भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान कानपुर
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY, KANPUR
कार्यालय अधिष्ठाता, विद्यार्थी कार्य
Office of Dean of Students' Affairs

कोटेशन (भावपत्र) आमंत्रण सूचना

पूछताछ संख्या: **IITK/DOSA/HM/2026-27/004**दिनांक: **29-06-2026**

विषय: कच्चे खाद्य पदार्थों की आपूर्ति के लिए कोटेशन का अनुरोध।

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान कानपुर**, 1959** में स्थापित**,** भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय के तहत एक प्रमुख स्वायत्त संस्थान है। आईआईटी कानपुर में पंद्रह हॉल ऑफ रेजिडेंस (छात्रावास) हैं और प्रत्येक हॉल में अपनी मेस (भोजनालय) है। आईआईटी कानपुर स्थित इन मेस सुविधाओं के लिए कच्चे खाद्य पदार्थों की आपूर्ति हेतु कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं।

प्रत्येक हॉल ऑफ रेजिडेंस की आवश्यकताओं के अनुसार**,** पाक्षिक (हर पखवाड़े) रूप से वितरित किए जाने वाले उच्च गुणवत्ता वाली सामग्री की आवश्यकता है**,** जैसा कि कार्यालय "अधिष्ठाता, विद्यार्थी कार्य" की वेबसाइट (लिंक: **iitk.ac.in/dosa)** पर निर्दिष्ट है।

कोटेशन जमा करने की विस्तृत प्रक्रिया नीचे दी गई है:

1. **जमा करना (Submission):** प्रदान किए गए/संलग्न प्रारूप में कोटेशन को लेटरहेड पर प्रिंट किया जाना चाहिए और विक्रेता द्वारा हस्ताक्षरित होना चाहिए। इसे कोटेशन दस्तावेज में उल्लिखित समय के भीतर संबंधित हॉल में स्थित कोटेशन बॉक्स में एक सीलबंद लिफाफे में जमा किया जाना चाहिए।

2. **कोटेशन की वैधता: 14.07.2026** से **15.07.2026** तक।

3. **दर (Rate):** उद्धृत दरें/रियायती दर या छूट प्रतिशत में माल ढुलाई/परिवहन शुल्क शामिल होना चाहिए**,** और यदि लागू हो तो जीएसटी शुल्क का अलग से उल्लेख किया जाना चाहिए।

4. **गुणवत्ता (Quality):** सभी वस्तुएं ताजी होनी चाहिए**,** समाप्ति तिथि (एक्सपायरी डेट) के भीतर होनी चाहिए**,** और **FSSAI** मानकों को पूरा करती हों। आपूर्ति बिल्कुल वैसी ही होनी चाहिए जैसा कि संबंधित हॉल ऑफ रेजिडेंस द्वारा आपूर्ति आदेश (**Supply Order)** में निर्दिष्ट किया गया है। कोई भी वस्तु जो दोषपूर्ण पाई जाती है या विनिर्देश (**specification)** से अलग होती है**,** उसे स्वीकार नहीं किया जाएगा और उसे आपके/आपूर्तिकर्ता के जोखिम और लागत पर वापस कर दिया जाएगा।

5. **वितरण (Delivery):** हॉलों द्वारा कोई भी सामान तब तक स्वीकार नहीं किया जाएगा जब तक कि डिलीवरी चालान/इनवॉइस में पूर्ण आवश्यक सामग्री की जानकारी शामिल न हो।

6. **वैधता (Validity):** उद्धृत दरें कोटेशन की तारीख से केवल कम से कम एक पखवाड़े/महीने के लिए मान्य होनी चाहिए।

पंद्रह हॉल ऑफ रेजिडेंस (छात्रावासों) की आवश्यक कच्चे माल की सूचियाँ निम्नलिखित लिंक/क्यूआर में संलग्न हैं:

लिंक: **https://iitk.ac.in/dosa/tender-notice-mess-procurement-at-halls**

अधिक स्पष्टीकरण के लिए, कृपया कॉल करें:

हॉल प्रबंधन कार्यालय फोन नंबर: **0512-679-7224** और **6865**

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान कानपुर
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY, KANPUR
कार्यालय अधिष्ठाता, विद्यार्थी कार्य
Office of Dean of Students' Affairs

NOTICE FOR INVITING QUOTATION
INQUIRY NO.: IITK/DOSA/HM/2026-27/004.Date: 29-06-2026

Subject:- Request for Quotation (RFQ) for Supply of Raw Food Materials.

Indian Institute of Technology Kanpur, established in 1959, is a premier autonomous institution under the Ministry of Education, Government of India.

IIT Kanpur has Fifteen Halls of Residence with in-house messes in each hall.

Quotations are invited for the supply of **raw food materials** for these mess facilities located at IIT Kanpur. There is a requirement for high-quality ingredients to be delivered in accordance with the requirements of each Hall of Residence fortnightly, as specified on the Dean of Student Affairs website(Link: **iitk.ac.in/dosa**).

Detailed procedure for submission of Quotation is given below-

1. **Submission:** The quotations in the provided/enclosed format should be printed on letterhead and signed by the vendor and submitted in a quotation box located at the respective hall in a sealed envelope within the time mentioned in the quotation document.
2. **Validity for submission of quotation:** From **14.07.2026 to 15.07.2026.**
3. **Rate:-** The quoted rates/discounted rate or discount percentage should be inclusive of Freight/Transport charges, and GST charges should be mentioned separately if applicable.
4. **Quality:** All items must be fresh, within expiry dates, and meet FSSAI Standards**.** The supply should be exactly as specified in the Supply Order by the respective Hall of Residence. Any item found defective or deviating from the specification will not be accepted and will be returned at your/supplier's risk and cost.
5. **Delivery:** No Goods will be accepted by the Halls unless the delivery challan/invoice includes the complete required material information.
6. **Validity:** The quoted rates should be valid from the date of quotation only for atleast a fortnight/month.

The required raw material lists from the Fifteen Hall of Residences are enclosed in the following link/QR:

https://iitk.ac.in/dosa/tender-notice-mess-procurement-at-halls

For further clarification, please call.
Hall Management Office
Phone Nos. **0512-679-7224 & 6865**.

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 Date :- ……………………..

Category:- Grainuals

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	BESAN (1)		Kg	150 Kg	
2	BESAN (2)		Kg		
3	CHANA DESI (1)		Kg	90 Kg	
4	CHANA DESI (2)		Kg		
5	CHANA KABULI (1)		Kg	150 Kg	
6	CHANA KABULI (2)		Kg		
7	FOOOR (ATTA)		Kg	1500 Kg	
8	MAIDA		Kg	300 Kg	
9	ARHAR DAL (1)		Kg	210 Kg	
10	ARHAR DAL (2)		Kg		
11	CHANA DAL (1)		Kg	180 Kg	
12	CHANA DAL (2)		Kg		
13	LAL MASOOR DAL (1)		Kg	60 Kg	
14	LAL MASOOR DAL (2)		Kg		
15	URAD DAL WHITE (1)		Kg	120 Kg	
16	URAD DAL WHITE (2)		Kg		
17	RAZMA(1)		Kg	60 Kg	
18	RAZMA(2)		Kg		
19	RICE DOSA		Kg	200 Kg	
20	RICE POHA (1)		Kg	60 Kg	
21	RICE POHA (2)		Kg		
22	RICE PULAO Glaxi (1)		Kg	60 Kg	
23	RICE PULAO Glaxi (2)		Kg		
24	RAMBHOG RICE		Kg	400 Kg	
25	RICE TIBAR MAYUR			800 Kg	
26	SUGAR		Kg	400 Kg	
27	SINGDANA		Kg	10 Kg	

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
28	URAD WHOLE BLACK (1)		Kg	30 Kg	
29	URAD WHOLE BLACK (2)		Kg		
30	SUZI		Kg	10 Kg	
31	MOONG WHOLE (1)		Kg	60 Kg	
32	MOONG WHOLE (2)		Kg		
33	DALIYA		Kg	10 Kg	
34	Moong Dal Yellow (1)		Kg	30 Kg	
35	Moong Dal Yellow (2)		Kg		
36	Masoor Whole		Kg		
37	Mater Whole White		Kg	30 Kg	
38	Moong Dal Chilka		Kg		
39	Sattu		Kg		
40	Makka Atta		Kg		

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 Date :- ……………………..

Category:- Grocery

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Aloo Bhujiya @5 Rs.		Nos	405 Nos	
2	Baking Powder		Kg	03 Kg	
3	Banarashi Rai		Kg	02 Kg	
4	Bournvita		Kg	32 Kg	
5	Bush Color Red Orange		Nos	06 Nos	
6	Chiraunji		Kg	01 Kg	
7	Custred Powder		Kg	06 Kg	
8	Chilly Souce (Chat)		Nos	24 Nos	
9	C.P. Tray		Nos	200 Nos	
10	Coffice Powder		Kg	1 Kg	
11	Cournflacks (Mohan,s)		Kg	02 Pkt	
12	Ararot		Kg	50 Kg	
13	Eno		Nos	30 NOS	
14	Gud		Kg	10 Kg	
15	Frims		Kg	20 Kg	
16	Hing Powder (Loose)		Kg	03 Kg	
17	Chadi Work		Pkt	02 Pkt	
18	Honey (Dabar)		Kg	02 Nos	
19	Handwash		LTR	02 Nos	
20	Butter Paper		Nos	02 Nos	
21	Butter Bowel		Nos	05 Nos	
22	Kaju		Kg	30 Kg	
23	Kala namak		Kg	10 Kg	
24	Kalunji		Kg	.500 Gm	
25	Khaskhas		Kg		
26	Magaj Tari		Kg	15 Kg	
27	Methi Whole		Kg	.500 Gm	
28	Ajinomoto		Kg	1 Kg	
29	Satry		Kg	1 Kg	
30	Soya Souce		Nos	06 Nos	
31	Mishri		Kg	20 Kg	

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
32	**Nariyal Power (Mangal)**		Kg	02 Kg	
33	**Nirma Powder (500 Gm)**		Kg	175 Kg	
34	**Papad**		Kg	05 Kg	
35	**Pickles Mix**		Kg	18 Kg	
36	**Salt I Shakit**		Kg	150 Kg	
37	**Sounf Mahin**		Kg	10 Kg	
38	**Reetha**		Kg	01 Kg	
39	**Tealef (Agni)**		Kg	16 Kg	
40	**Tomato Dip**		Nos	96 Nos	
41	**Vineger**		Nos	12 Nos	
42	**Kishmish**		Kg	01 Kg	
43	**P Nut Butter (Sundroup)**		Nos	72 Nos	
44	**Haidro**		Kg	01 NOS	
45	**Painapple Tin**		Nos	24 nos	
46	**Ponga Papad**		Kg	20 Kg	
47	**Soyabeen (Fortune)**		Kg	20 Kg	
48	**Boondi**		Kg	10 Kg	
49	**Wooden Spoon**		PKT	05 Pkt	
50	**Kharbooja Beej**		Kg	.500 Gm	
51	**Soyabeen Chura**		Kg	05 KG	
52	**Rubber (Big)**		Kg	.500 Kg	
53	**Disposil Glass**		Nos		
54	**Coffice Cup**		Nos		
55	**Chotti Elaichi**		Kg	.500 Gm	
56	**Sewai Babino**		Kg	10 Kg	
57	**Pasta**		Kg		
58	**Noodles**		Kg		
59	**Khatai Whole**		Kg		
60	**South Powder**		Kg		
61	**Jal Jeera Masala**		Kg		
62	**Towel**		Nos	12 Nos	
63	**Khela Dana**		Kg		
64	**Nariyal Gola**		Nos		
65	**Pintola Butter**		Kg		

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 Date :- ……………………..

Category:- Spice

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	**Chana Masala**	Goldee	Kg	02 Kg	
2	**Dhaniya Powder**	Goldee	Kg	16 Kg	
3	**Dhaniya Whole**		Kg	01 Kg	
4	**G. Masala Powder**	Goldee	Kg	02 Kg	
5	**Haldi Powder**	Goldee	Kg	16 Kg	
6	**Kalimirchi Powder**		Kg	06 kg	
7	**Mircha Whole**		Kg	03 Kg	
8	**Mircha Powder**	Goldee	Kg	24 KG	
9	**Kitching King**	Goldee	Kg	02 Kg	
10	**Kali Mirch Whole**		Kg	02 Kg	
11	**Badi Elaichi**		Kg	02 Kg	
12	**Dal Chini**		Kg	02 Kg	
13	**Javitry**		Kg	1.500 Kg	
14	**Laung**		Kg	.500 Gm	
15	**Pav Bhaji Masala**	Goldee	Kg	.500 Gm	
16	**Paneer Masala**	Goldee	Kg	03 Kg	
17	**Razma Masala**	Goldee	Kg	01 Kg	
18	**Meet Masala**	Goldee	Kg	03 KG	
19	**Chat Masala**	Goldee	Kg	03 Kg	

S. No.	Particulars	Brand	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
20	**White Paper**	Goldee	**Kg**	**01 Kg**	
21	**Amchur Powder**	Goldee	**Kg**	**06 Kg**	
22	**Ajwain**		**Kg**	**1 Kg**	
23	**Chicken Masala**	Goldee	**Kg**	**02 Kg**	
24	**Shambhar Masala**	Goldee	**Kg**	**02 Kg**	
25	**Jeera Whole**	Goldee	**Kg**	**15 Kg**	
26	**Tej Patta**			**01 Kg**	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 Date:- ....

Category:- Vegitable & Fruts

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Potato	Kg	2000	
2	Onion	Kg	2050	
3	Tomato	Kg	1000	
4	Ginjar	Kg	50	
5	Green Chilly	Kg	120	
6	Green Dhaniya	Kg	120	
7	Lemon	Kg	140	
8	Carrot	Kg	650	
9	Cabage	Kg	300	
10	Shimla	Kg	125	
11	Pumpkeen	Kg	60	
12	Lauki	Kg	90	
13	Baigan	Kg	250	
14	Baigan Gol	Kg	40	
15	Cailyflower	Kg	450	
16	Palak	Kg	300	
17	Khatti Palak.	Kg	10	
18	Soya Methi	Kg	10	
19	Sarso	Kg		
20	Bathuwa	Kg		

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
21	Beens	Kg	45	
22	Taroi	Kg	200	
23	Sem	Kg	250	
24	Hara Payaz	Kg	250	
25	Mooli	Kg	450	
26	Kheera	Kg	600	
27	Bhindi	Kg	320	
28	Green Banana	Kg	60	
29	Green Papaya	Kg		
30	Green Matar	Kg		
31	Chukandra	Kg	45	
32	Kathal	Kg	240	
33	Lobiya	Kg	150	
36	Garlic	Kg	90	
37	Imali	Kg	10	
38	Nariyal Whole	Nos	100	
39	Green Velly Matar	Kg	150	
40	Banana	Doz	850	
41	Anar	Kg	10	
42	Apple	Kg	50	
43	Watermailon	Kg		
44	Amrood	Kg		

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
45	Papaya	Kg	50	
46	Musmmy	Kg		
47	Orange	Kg		
48	Grapes	Kg	10	
49	Mango	Kg	400	
50	Pudeena	Kg	3	
52	Mushroom	Kg	125	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 Date :- ....

Category:- Nanveg

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Egg	Box	90	
2	Chicken	Kg	500	
3	Chicken Bonless	Kg	25	
4	Chicken tangadi	Kg	40	
5	Muttan	Kg	30	
6	Muttan Keema	Kg		
7	Fish	Kg	20	
8	Fish Bonless	Kg	40	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 **Date :- ....**

Category:- Dairy

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Amul Butter 500 Gm	Kg	85	
2	Amul Butter 100 Gm	Kg	30	
3	Amul Cheese	Kg	4	
4	Amul Creem	LTR	24	
5	Amul Milk Taza (06 Ltr Pack)	LTR	1800	
6	Amul Curd (15 Kg Jaar)	Kg	2000	
7	Loose Milk	LTR	640	
8	Paneer	Kg	1080	
9	Mawa	Kg	80	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 **Date :- ……………………..**

Category:- Bakery

S. No.	Particulars	Brand	Qty Req.	Rate/Unit
1	Bread Brown .250 Gm	Good Morning	1100	
2	Bread White .300 Gm	Good Morning	280	
3	Bread White.400 Gm	Good Morning		
4	Pav .250Gm (9) Pece	Good Morning	320	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 **Date :- ………………..**

Category:- Wood & Coal

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Fire Wood	Kg	400 Kg	
2	Wood Coal	Kg	300 Kg	
3	Kanda	Kg	600 Nos	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 **Date :- ………………**

Category:- Oil

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Fortune Oil	Kg	80 Tin	
2	Mustred Oil	Kg	04 Tin	

Hall of Residence -01

Supply Of Month July 2026 **Date :- ……………………..**

Category:- Stationary

S. No.	Particulars	Unit	Qty Req.	Rate/Unit
1	Register	Nos	06 Nos	
2	Stock Register	Nos	06 Nos	
3	Purchase Register	Nos	06 Nos	
4	Pen	Nos	10 Pkt	
5	Stepler Pin	Nos	05 Pkt	
6	Whitner	Nos	02 Nos	
7	White Bored Marker	Nos	02 Nos	
8	Parmanent Marker	Nos	02 Nos	
9	Student Register	Nos	04 Nos	
10	PO Roll	Nos	01 Pkt	
11	Pensil	Nos	1 Pkt	
12	Rabar	Nos		
13	Isscu Sheet	Nos	01 Nos	
14	BDMR Sheet	Nos	01 Nos	
15	Printer Paper	Nos	01 Nos	